

DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos: **Nuria Doñoro Miguel**
Fecha de nacimiento: **21 de marzo 1985**
Domicilio: **C/ Murillo 24,A bajos 2a**
Municipio: **Vilassar de Dalt 08339**
Teléfono de contacto: **625100927**
Correo electrónico: **nmiguel2@xtec.cat**

FORMACIÓN

Formación reglada:

- EGB (Graduado escolar) Escuela Cultural Badalona

Formación complementaria:

-Diplomada Maestra Educación Infantil y Primaria en la Universitat de Vic

EXPERIENCIA PROFESIONAL

PERIODO:

Funcionaria de la Generalitat de Cataluña desde 2018.

Actualmente con plaza fija en la Escola Marià Manent de Premià de Dalt.

Nuria Doñoro Miguel, nacida en Barcelona el 21 de marzo de 1985.
Hija de padres catalanes y abuelos manchegos y alcarreños.
Desde pequeña en mi casa se escuchaba música flamenca, sevillanas, copla...
A los 16 años empecé a conocer amistades del mundo rociero que me despertaron mi fe a la virgen del Rocío.
En el año 2014 entré en el coro de la Asociación Flamenco Vivo en el cuál cantaba algún familiar.
En 2015 asistí por primera vez al Seminario que organiza FECAC en enero junto con mi presidente de la Asociación (José María Parra). Ese mismo año entré a formar parte de la Comisión de Juventud de FECAC.
En 2016 formé parte de la Junta directiva de la Asociación como vocal. Organizando "Un paseo por el flamenco", "flamenquejant", "recital de guitarra flamenca" celebrado anualmente...
En 2019 empecé a formar parte de la Junta directiva de FECAC como vocal y encargándome sobretodo de la Comisión del Carnaval.
Este mismo año me hice hermana de la Hermandad Divina Pastora de Mataró.
Desde noviembre del 2021 soy la secretaria general de la FECAC.

| | | | |
|--|--------------------------------|---|------------|
| DANIEL SALINERO CASTILLO cert. elec. repr. G08892614 | | 03/11/2022 16:20 | PÁGINA 1/1 |
| VERIFICACIÓN | PEGVEHBP9YFGVDWAHJ6JMVJLD86GJR | https://ws050.juntadeandalucia.es:443/verificarFirma/ | |
|  | | | |

DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos: **María Dolores Santana Contreras**
 Fecha de nacimiento: **20 de abril 1965**
 Domicilio: **Sevilla,1 4-1**
 Municipio: **Mataró 08304**
 Teléfono de contacto: **671491529**
 Correo electrónico: **marilosantanacontreras@gmail.com**

FORMACIÓN

Formación reglada:

- EGB (Graduado escolar) Menéndez y Pelayo Mataró 1980

Formación complementaria:

- CP Operacions auxiliars d'enregistrament i tractament de dades i documents.
SOC 2020
- Secretariado Médico (180h) Aula Activa Mataró 2008
 - Atención telefónica (recepción).
 - Organización y coordinación de agendas.
 - Gestión y organización de archivos físicos.
 - Facturación. Tareas administrativas.
 - Gestión y trámites con mutuas.
 - Ofimática.
- Diseño Gráfico. Cetemsa Mataró 1998
- FP1 Auxiliar Administrativa Escoles Freta Mataró 1982

EXPERIENCIA PROFESIONAL

PERIODO: 05/11/21 - ACTUALIDAD **EMPRESA:** RAFT EVENTS S.L

FUNCIONES: EMPRESA DE EVENTOS. Organización integral y gestión de grandes eventos y Ferias.

PERIODO: 07/01/16 - 31/10/2021 **EMPRESA:** FINQUES SANTA ANNA

FUNCIONES: DIRECTORA DE VENTAS. FREE-LANCE

PERIODO: 18/12/10 - 28/10/14 **EMPRESA:** HOME PERSONAL SERVICE.

FUNCIONES: ASISTENTE DEL HOGAR.

PERÍODO: 23/07/10-16/08/10 (Prácticas) **EMPRESA:** Clínica del Pilar Sant Jordi.

CARGO: Celadora en Quirófano de Maternidad y Cirugía Ginecológica.

| | | | |
|--|--------------------------------|---|------------|
| DANIEL SALINERO CASTILLO cert. elec. repr. G08892614 | | 03/11/2022 16:20 | PÁGINA 1/2 |
| VERIFICACIÓN | PEGVE726B4U82LMH7Z4HVCEZFZXEJR | https://ws050.juntadeandalucia.es:443/verificarFirma/ | |
|  | | | |

FUNCIONES: Transferencias, movilización y traslados de pacientes, de documentación, de muestras biológicas y de material quirúrgico, y asistencia al personal de enfermería en planta y en quirófano.

PERÍODO: 03/02/09-02/02/10 **EMPRESA:** Mercacontimoda S.A

CARGO: Atención al público. Encargada General y Escaparartista.

FUNCIONES: Responsable de personal. Responsable de caja. Organización de tienda y montaje de escaparates. Atención al público.

PERÍODO: 31/01/86-10/07/03 **EMPRESA:** "SECOPAL S. A."

CARGO: Responsable del departamento de diseño técnico y coordinadora para catálogos de publicidad.

FUNCIONES: Departamento de diseño de moda asistido por ordenador. Entorno Mac., programa "Textil Estudio". Coordinar equipo (4 personas). Organizar y coordinar casting de selección de modelos para catálogos. Atrezzo para fotografía. Diseño y preparación de stands para grandes ferias textiles, en Valencia, París, Florencia, Milán. Diseño de escaparates para 45 tiendas de ropa infantil de la marca.

OFIMÁTICA

- Paquete Office (Word, Excel, Access, Power Point) - nivel profesional.
- Internet.

IDIOMAS

Castellano: hablado y escrito. Lengua materna.
Catalán: hablado y escrito.

OTROS DATOS DE INTERÉS

La Hermandad Divina Pastora de Mataró se fundó en 1993, el año 2023 celebramos el 30 aniversario de la entidad.

Empecé siendo hermana de la Hermandad Divina Pastora de Mataró en 2010. En el 2012 empecé a formar parte de la Junta de Gobierno como Vocal, en 2013 pasé a ser Secretaria y en 2015 Tesorera de la misma. Ese mismo año fui nombrada Hermana Mayor.

| | | | |
|--|-------------------------------|---|------------|
| DANIEL SALINERO CASTILLO cert. elec. repr. G08892614 | | 03/11/2022 16:20 | PÁGINA 2/2 |
| VERIFICACIÓN | PEGVE726B4U82LMH7Z4HVCFZXEUJR | https://ws050.juntadeandalucia.es:443/verificarFirma/ | |
|  | | | |